

COMUNE DI FRAZZANO'
Città Metropolitana di Messina

N. 36 Reg.

del 15.07.2020

**COPIA DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

**OGGETTO: Costituzione nel giudizio di pignoramento mobiliare presso il Tribunale di Patti
proposto dall' Avvocato Eugenio Antonino Benvegna - Proc. Esecutiva 34/2020 – Direttive.**

L'anno duemilaventi il giorno quindici del mese di luglio alle ore 14,30 e segg., nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

COMPONENTI DELLA GIUNTA MUNICIPALE		PRESENTI	ASSENTI
1. DI PANE Gino	SINDACO	X	
2. LIIRO' PELUSO Carmelo	VICE SINDACO	X	
3. FRAGALE Marisa	ASSESSORE	X	
4. MANCARI Antonio	ASSESSORE	X	

PRESIEDE il Sindaco Ing. Gino Di Pane

Risulta assente =====

PARTECIPA il Segretario Comunale D.ssa Francesca Calarco

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato la cui proposta, presentata dall' Area Amministrativa che di seguito integralmente si riporta:

OGGETTO: COSTITUZIONE NEL GIUDIZIO DI PIGNORAMENTO MOBILIARE PRESSO IL TRIBUNALE DI PATTI PROPOSTO DALL'AVVOCATO EUGENIO ANTONINO BENVEGNA - PROC. ESECUTIVA 34/2020 – DIRETTIVE.

PREMESSO CHE è stato notificato al comune di Frazzanò, acquisito agli atti dell'Ente prot. n. 2492 del 09.07.2020, un pignoramento mobiliare RGE 34/2020 presso il Tribunale di Patti, da parte dell'Avv.to Eugenio Antonino Benvegna, relativamente a somme richieste per un contenzioso che vede il nostro ente esclusivamente chiamato in causa quale terzo pignorato in una procedura esecutiva intrapresa dalla New Eco s.r.l. contro l' A.T.O. ME 1 Spa in liquidazione;

RITENUTO opportuno continuare a difendere gli interessi del Comune e la legittimità degli atti adottati;

RAVVISATA la necessità, stante i colloqui con il legale individuato per la causa connessa, di autorizzare il Sindaco a resistere in giudizio avverso il suddetto atto di pignoramento, conferendo apposito incarico legale a tutela dell'interesse dell'Ente;

VISTO quanto affermato dal legale dell'ente nella nota prot. 2492 del 09/07/2020 con la quale comunica di ritenere opportuna un'opposizione all'esecuzione, al fine di far rilevare l'inammissibilità dell'istanza di assegnazione del bene e la conseguente estinzione del pignoramento;

CONSIDERATO che la nomina, si rende necessaria, in quanto il Comune non dispone di un Legale, per cui occorre conferire incarico ad un libero professionista;

ATTESO che per incarichi di patrocinio legale si intendono esclusivamente gli incarichi di assistenza, difesa e rappresentanza in giudizio conferiti dal Comune in occasione di ogni singola vertenza, sia in sede stragiudiziale, sia innanzi a tutte le autorità giurisdizionali, ed in tutti i possibili gradi di giudizio, anche esecutivi e di ottemperanza;

ATTESO che il conferimento degli incarichi di patrocinio legale dell'Ente a professionisti esterni all'Amministrazione e le principali condizioni giuridiche ed economiche del relativo incarico di patrocinio legale, per i casi in cui non è possibile che lo stesso sia assolto dalla struttura interna comunale, ai sensi degli artt 4 e 17 del D.Lgs. 50/2016, deve avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza; • che per incarichi di patrocinio legale si intendono esclusivamente gli incarichi di assistenza, difesa e rappresentanza in giudizio conferiti dal Comune in occasione di ogni singola vertenza, sia in sede stragiudiziale, sia innanzi a tutte le autorità giurisdizionali, ed in tutti i possibili gradi di giudizio, anche esecutivi e di ottemperanza;

VISTE le linee guida ANAC relative all'affidamento dei servizi legali del 10.04.2017 oggetto di consultazione, che prevedono espressamente che "nell'ipotesi di costituzioni in giudizio impellenti e non conciliabili con tempi pur stretti e semplificati richiesti dall'attuazione dei principi in argomento, è da considerarsi ammissibile un'estrazione a sorte dell'elenco o una scelta diretta ma motivata."

RICHIAMATO Il parere reso dal Consiglio nazionale forense 15 dicembre 2017 in merito alle Linee Guida ANAC sull'affidamento dei servizi legali da parte delle pubbliche amministrazioni secondo il quale "i servizi legali di cui all'art. 17, co. 1, lett. d) del Codice possano essere affidati dalle amministrazioni aggiudicatrici in via diretta, secondo l'intuitus personae e su base fiduciaria, sempre nel rispetto dei principi che guidano l'azione amministrativa".

RILEVATA l'opportunità, che anche il presente procedimento venga trattato dal medesimo legale per motivi di praticità e di fiducia e di conoscenza istruttoria della vicenda e, precisamente, *Avv. Salvatore Cinnera Martino con studio in S. Agata di Militello via S. Giuseppe 51;*

CONSIDERATO che lo stesso si è dichiarato disposto ad assumere il patrocinio legale del Comune anche in questo ulteriore grado del giudizio, concordando l'onorario;

DATO ATTO che il predetto professionista costituisce per questa Amministrazione garanzia di professionalità, serietà, precisione e competenza, rilevabile oltre che da curriculum, anche dalla circostanza che lo stesso è già difensore del Comune in altri procedimenti legali connessi a quest'ultimo;

VALUTATA l'economicità dell'onorario proposto, si ritiene di autorizzare il Responsabile dell' Area Amministrativa a porre in essere gli atti necessari al fine di conferire formale Incarico per il patrocinio legale e

la difesa di questo Ente nell'ambito di detto procedimento nei termini di cui all'apposito schema di contratto di patrocinio;

VISTO il disciplinare di incarico allegato al presente atto;

DATO ATTO che il costo dell'incarico da affidare per l'opposizione determinato rispettivamente in € 2.624,86 onnicomprensivo incluso iva, cassa per compensi professionali;

DATO ATTO che il Bilancio triennale 2019/2021 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 03.05.2019;

CHE con deliberazione della Giunta Municipale n. 42 del 13/05/2019 è stato approvato il P.E.G. triennale 2019/2021 e sono state assegnate le relative risorse;

CHE il termine per l'approvazione del bilancio finanziario triennale 2020/2022 è fissato al 31/07/2020;

• Che la predetta spesa deve essere considerata non frazionabile in dodicesimi in quanto dalla non attivazione dell'azione di recupero potrebbero verificarsi dei danni per l'Ente;

VISTI:

Lo Statuto Comunale;

L'O.A.EE.LL.

RITENUTO necessario procedere con urgenza stante l'approssimarsi del termine di scadenza per la costituzione in giudizio;

SI PROPONE

1. **DI AUTORIZZARE** il Sindaco pro tempore del Comune di Frazzanò a resistere nel giudizio instaurato contro il pignoramento mobiliare presso il Tribunale di Patti, proposto dall'avvocato Eugenio Antonino Benvegna proc. esc. 34/2020 RGE
2. **DI APPROVARE** l'allegato disciplinare d'incarico;
3. **DI DARE MANDATO** al Responsabile dell'Area Amministrativa a porre in essere gli atti necessari al fine di conferire formale incarico per il patrocinio legale e la difesa di questo Ente all'Avv.to Salvatore Cinnera Martino, nell'ambito di detto procedimento al fine di adottare le strategie processuali più convenienti all'ente;
4. **DI DICHIARARE** con separata votazione e ad unanimità di voti la presente immediatamente esecutiva, stante l'urgenza di provvedere.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott. Miletta Antonio

Il proponente
Il sindaco
Ing. Gino Di Pane



COMUNE DI FRAZZANO'

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto *Dr. Antonio MILETI*, Responsabile dell'Area Amministrativa esprime parere favorevole sulla presente proposta di deliberazione, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, ed alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.

Data 15.07.2013

Il Responsabile Area Amministrativa
Dr. Antonio MILETI

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Il sottoscritto *Dr. Antonio MILETI*, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, ATTESTA, che l'approvazione del presente provvedimento comporta (ovvero) non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 49, comma 1 e dell'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000, nonché del Regolamento comunale sui controlli interni, esprime parere FAVOREVOLE (ovvero) NON FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

Data 15.07.2013

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dr. Antonio MILETI

e/o stragiudiziale da tenere autonomamente in relazione al procedimento di che trattasi . Qualora richiesto, ai fini di chiarimento, il Legale assicura la propria presenza presso gli Uffici Comunali per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza. Tale complessiva attività di assistenza, comunque collegata all'attività difensionale, non darà luogo ad un compenso ulteriore oltre quello previsto per l'incarico principale, salvo il rimborso delle spese documentate. Il Legale incaricato comunicherà per iscritto e con la massima celerità l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale. In quella stessa sede il professionista prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'Amministrazione.

4. al fine di mantenere il controllo della spesa, il Legale si obbliga, altresì, ad astenersi all'espletare prestazioni professionali non coperte da regolari e preventivi impegni di spesa. Allorquando, pertanto, gli acconti percepiti fossero divenuti insufficienti per il prosieguo dell'incarico, in mancanza dell'impegno integrativo e/o aggiuntivo il Legale potrà abbandonare la difesa previa comunicazione scritta, con esonero dello stesso da ogni responsabilità professionale. Attesa la particolare natura delle spese legali, correlata alla loro non prevedibilità in sede di conferimento dell'incarico, la cui scadenza è incerta e che quindi comporteranno una complessiva gestione contabile per l'Ente, il Legale non potrà rimettere parcelle per il pagamento senza preventivo accordo con l'Amministrazione Comunale.

5. L'Avvocato incaricato dichiara, altresì, di non avere in corso comunioni d'interessi, rapporti di affari o di incarico professionale ne relazioni di coniugo, parentela o affinità entro il quarto grado con la controparte sopra indicata e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, ne ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testè accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. Del c.c. a tale fine il Legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.

6) al Legale è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune. Ove il Legale incaricato dovesse ricorrere all'assistenza di un domiciliatario , la scelta è fatta liberamente dal Legale incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi del Comune committente. La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per il Comune, salvo il rimborso delle spese del medesimo sostenute ed effettivamente documentate.

7) il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al Legale nominato, previa comunicazione scritta da dare con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata, il tutto nei limiti fissati al precedente punto 2).

8) Il Legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata, da determinarsi, nei limiti minimi di tariffa, avuto riguardo al risultato utile che ne sia derivato al Comune.

9) Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atti e documentati utili alla migliore difesa e richiesti dal legale.

10) La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.

11) Il Comune, ai sensi dell'art. 10 della legge 31/12/1996, n. 675 e s.m.i., informa il Legale- il quale ne prende atto ed ha rilevato consenso – che tratterà i dati ottenuti nella presente convenzione esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

12) Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviando alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati ed alle relative tariffe professionali.

13) La presente scrittura privata sarà registrata soltanto in caso d'uso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, tariffa parte seconda, allegata al D.P.R. 26/04/1986, n. 131. Ogni eventuale spesa inerente o conseguente alla stipulazione del presente atto è a carico del Comune.

Letto approvato e sottoscritto.

PER IL COMUNE DI FRAZZANO'
Il Responsabile, con funzioni Dirigenziali,
dell'Area Amministrativa
Dott. Antonio Mileti

IL PROFESSIONISTA

Avv. Salvatore Cinnera Martino

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., le parti dichiarano di approvare espressamente le clausole sub 2), 3) e 5).

PER IL COMUNE DI FRAZZANO'
Il Responsabile, con funzioni Dirigenziali
Dell'Area Amministrativa .

IL PROFESSIONISTA

Dott. Antonio Mileti

Avv. Salvatore Cinnera Martino

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA LA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE IN OGGETTO;

VISTO che ai sensi dell'art. 53 della Legge n. 142/1990, recepito dalla L.R. n. 48/91 e modificato dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000, sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso parere:

- Il Responsabile del servizio interessato, per la regolarità tecnica, parere favorevole;
- Il Responsabile del servizio interessato, per la regolarità contabile, parere favorevole.

VISTO il vigente O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana

CON VOTI UNANIMI ESPRESSI NELLE FORME DI LEGGE

DELIBERA

DI APPROVARE LA SUINDICATA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE.

SUCCESSIVAMENTE

IL PRESIDENTE

Stante l'urgenza di provvedere in merito, propone di dichiarare immediatamente esecutivo il presente provvedimento;

LA GIUNTA MUNICIPALE

SENTITA la proposta del Presidente;

VISTA la Legge Regionale n. 44/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

CON VOTI UNANIMI ESPRESSI NELLE FORME DI LEGGE

DELIBERA

DI DICHIARARE IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE IL PRESENTE PROVVEDIMENTO

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

IL PRESIDENTE

F.to Ing. Gino Di Pane

L'Assessore Anziano

F.to Liirò Peluso Carmelo

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Francesca Calarco

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2° della Legge Regionale 3.12.1991, n. 44.

Li 15.07.2020

Il Segretario Comunale
F.to D.ssa Francesca Calarco

	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE	
	Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Responsabile, CERTIFICA che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per giorni quindici consecutivi, dal _____ al _____ Al n. _____ Frazzanò li _____ L'Istruttore Amm.vo F.to Castrovinci Ermelinda	
	Il Segretario Comunale F.to D.ssa Francesca Calarco	

SI ATTESTA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE

È stata trasmessa ai capigruppo consiliari il _____ prot. n. _____ (art.15, comma 4° LR n.41/91)

Il Responsabile del Servizio:

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 15.07.2020

!! decorsi i 10 giorni dalla pubblicazione (art.12, comma 1, LR . n.41/91)

il giorno stesso dell'adozione perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.12, comma 2° L.R. .41/91)

Frazzanò li 15.07.2020

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Francesca Calarco